

# ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

г. Майкоп

«13» 09 2024 года

Управление государственной службы занятости населения Республики Адыгея в лице начальника Цыганковой Галины Сергеевны, действующей на основании Положения, именуемое в дальнейшем «УГСЗН Республики Адыгея», с одной стороны, и ГБПОУ РА «Майкопский индустриальный техникум, в лице директора Тлюняева Мурата Аслановича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. Предмет договора

1.1. Стороны договариваются о ведении совместной деятельности для решения следующих задач:

- установление сотрудничества в области совершенствования деятельности по содействию трудоустройству выпускников Образовательной организации;
- обмен информацией о выпускниках (формирование базы выпускников с приложением портфолио), нуждающихся в трудоустройстве;
- формирование банка вакансий и размещение информации на интерактивном портале УГСЗН Республики Адыгея;
- проведение встреч (мероприятий) обучающихся и выпускников Образовательной организации со специалистами УГСЗН Республики Адыгея;
- организация временного трудоустройства выпускников;
- организация «горячей линии» по вопросам содействия трудоустройству выпускников;
- проведение и участие в ярмарках вакансий рабочих мест;
- проведение консультаций, профориентационных мероприятий, семинаров, экскурсий в организации, в том числе при использовании платформы ZOOM, организация психологической поддержки;
- организация наставничества (в том числе с привлечением граждан предпенсионного возраста) на предприятиях (организациях), в том числе в Образовательной организации;
- организация стажировок выпускников;

- содействие трудоустройству выпускников с ограниченными возможностями здоровья, в том числе путем создания рабочих мест для инвалидов молодого возраста, организации адаптации на рабочем месте и наставничества;
- подписавшие Договор Стороны не исключают выполнения других видов сотрудничества, не включённых в настоящий Договор.

## **2. Права и обязанности Сторон**

### **2.1. Образовательная организация обязуется:**

- 2.1.1. Формировать группы для участия в запланированных мероприятиях;
- 2.1.2. Оказывать студентам, выпускникам консультационные, профориентационные, информационные услуги;
- 2.1.3. Вести учет трудоустройства выпускников и предоставлять указанную информацию в УГСЗН Республики Адыгея по согласованной Сторонами форме;
- 2.1.4. Информировать УГСЗН Республики Адыгея о численности и профессионально-квалификационном составе выпускников, нуждающихся в трудоустройстве;
- 2.1.5. Создать необходимые условия для проведения мероприятий: предоставить помещения (учебный класс, конференц-зал и т.п.) и необходимое оборудование.

### **2.2. УГСЗН Республики Адыгея обязуется:**

- 2.2.1. Оказывать консультативную помощь в вопросах профессиональной ориентации и адаптации выпускников на рынке труда;
- 2.2.2. Информировать Образовательную организацию о ситуации на рынке труда, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей), в том числе временных рабочих мест для трудоустройства студентов (в свободное от учебы время) и выпускников;
- 2.2.3. Оказывать содействие Образовательной организации в трудоустройстве выпускников на предприятиях и в организациях за пределами Республики Адыгея, в том числе по вакансиям, заявленным на Общероссийском портале «Работа в России» ([www.trudvsem.ru](http://www.trudvsem.ru));
- 2.2.4. Предоставлять необходимую информацию по содействию трудоустройства выпускников в соответствии с потребностями рынка труда;
- 2.2.5. Направлять специалистов УГСЗН Республики Адыгея для участия в коллективных формах работы Образовательной организации с обучающимися и выпускниками (классные информационные часы, встречи с представителями работодателей, обучающие семинары, круглые столы, тренинги и другое);
- 2.2.6. Информировать Образовательную организацию о проводимых

ярмарках вакансий рабочих мест;

2.2.7. Извещать Образовательную организацию о сроках проведения мероприятий.

### 3. Порядок взаиморасчетов

3.1.1. Настоящий Договор не предусматривает финансовых расчетов между Сторонами. Все финансовые взаимоотношения Сторон могут производиться в соответствии с порядком и условиями, предусмотренными в отдельно заключаемых Сторонами договорах.

### 4. Прочие условия

4.1. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

4.2. Договор заключен на неопределенный срок.

4.3. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами. Каждая из сторон вправе инициировать расторжение настоящего договора с указанием причин расторжения и утрачивает свою силу через один месяц со дня письменного уведомления стороны-инициатора о своем решении.

4.4. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 5. Юридические адреса сторон

**Управление государственной  
службы занятости населения  
Республики Адыгея**

Адрес: 385700, Республика Адыгея,  
г. Майкоп, ул. Пролетарская, д. 269

ИНН 0105050658

КПП 010501001

БИК 047908001

Р/с: 40201810600000000002

**Начальник**



/Цыганкова Г.С./

**Государственное бюджетное  
профессиональное образовательное  
учреждение Республики Адыгея  
«Майкопский индустриальный  
техникум»**

**Юридический, почтовый  
адрес:**

385000 Республика Адыгея,  
г. Майкоп, ул. Загородная, №7.

ИНН - 0105021022

КПП - 010501001

УФК по Республике Адыгея (ГБПОУ  
РА «Майкопский индустриальный  
техникум»)

кор/сч. 40102810145370000066  
р/сч. 03224643790000007600  
л/сч. 20766Ц27520/21766Ц27520  
БИК- 017908101

ОТДЕЛЕНИЕ - НБ РЕСПУБЛИКА  
АДЫГЕЯ БАНКА РОССИИ//УФК по  
Республике Адыгея г. Майкоп

Тел./факс: 8(8772)53-19-45, тел.  
8(8772)53-18-53

Директор–Тлюняев Мурат Асланович

Основание: устав

Эл.Почта: [gbrou-mit@vandex.ru](mailto:gbrou-mit@vandex.ru)

**Начальник**

\_\_\_\_\_  
М.А./

М.П.



/Тлюняев