

Министерство образования и науки Республики Адыгея  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Республики Адыгея  
«Майкопский индустриальный техникум»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РА МИТ

М.А. Тлюняев

приказ № 434-Д  
от «13» 02 2022г.

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 18

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении предварительных и периодических медицинских осмотров  
ГБПОУ РА МИТ

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета  
ГБПОУ РА «Майкопский индустриальный  
техникум»

протокол № 6 от «15» 02 2022г.

Кат М.Ю.

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета  
ГБПОУ РА «Майкопский индустриальный  
техникум»

«15» 02 2022г.

Шевченко В.А.



Майкоп

2022

## 1. Общие положения.

1.1. Положение о проведении предварительных и периодических медицинских осмотров в ГБПОУ РА «Майкопский индустриальный техникум» (далее по тексту - Техникум) определяет круг лиц, подлежащих обязательным предварительным, при поступлении на работу, и периодическим медицинским осмотрам, периодичность данных осмотров и основные обязанности должностных лиц, ответственных за их организацию и проведение.

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями ст. ст. 212, 213 и 214 Трудового кодекса Российской Федерации и Приказа Минздрава России от 28.01.2021г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работами, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021г. № 62277)

1.3. Обязательные предварительные медицинские осмотры в Техникуме проводятся с целью определения соответствия состояния здоровья лица, поступающего на работу, поручаемой ему работе, а также с целью раннего выявления и профилактики заболеваний.

1.4. Обязательные периодические медицинские осмотры в техникуме проводятся с целью:

1) динамического наблюдения за состоянием здоровья работников, своевременного выявления заболеваний, начальных форм профессиональных заболеваний, ранних признаков воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на состояние здоровья работников, формирования групп риска по развитию профессиональных заболеваний;

2) выявления заболеваний, состояний, являющихся медицинскими противопоказаниями для продолжения работы, связанной с воздействием вредных и (или) опасных производственных факторов, а также работ, при выполнении которых обязательно проведение предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников в целях охраны здоровья населения, предупреждения возникновения, и распространения заболеваний;

3) своевременного проведения профилактических и реабилитационных мероприятий, направленных на сохранение здоровья и восстановление трудоспособности работников;

4) своевременного выявления и предупреждения возникновения и распространения инфекционных и паразитарных заболеваний;

5) предупреждения несчастных случаев на производстве.

1.5. Обязательным медицинским осмотрам подлежат:

- Лица, поступающие на работу в техникум;
- Педагогические работники;
- Руководящие работники;
- Учебно-вспомогательный персонал;
- Водители транспортных средств, перед выездом на линию;
- Прочий персонал.

1.6. Организацию проведения предварительных и периодических осмотров работников осуществляет работодатель ГБПОУ РА МИТ

1.7. Оплата периодических медицинских осмотров работников осуществляется за счет средств работодателя.

## **2. Предварительные и периодические медицинские осмотры.**

2.1. Предварительный медицинский осмотр проводится перед поступлением работника на работу в техникум для всех должностей и профессий.

2.1.1. Специалист по кадрам направляет поступающего на работу в техникум к заведующей медицинским пунктом техникума для выдачи направления на прохождение предварительного медицинского осмотра.

2.1.2. Медицинское заключение, выданное по результатам предварительного медицинского осмотра, регистрируется заведующим медицинским пунктом.

2.2. Инженер по охране труда организует прохождение работниками техникума периодических, медицинских осмотров проводимых с целью определения пригодности работников для выполнения работы и предупреждения профессиональных заболеваний.

2.2.1. Частота проведения периодических медицинских осмотров определяется исходя из конкретной ситуации, но не реже одного раза в год.

2.3. Заведующий фельдшерским здравпунктом (ФЗП) ГБПОУ РА МИТ организует прохождение медицинских осмотров декретированным контингентом, диспансеризацию подростков, пред рейсовый медицинский осмотр водителей транспортных средств, проводимых с целью охраны здоровья, обеспечения санитарно-эпидемиологической безопасности населения (предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний).

---

## **3. Организация работы по проведению предварительных и периодических осмотров.**

3.1. Инженер по охране труда вместе со специалистом по кадрам составляет список контингента работников, техникума подлежащих прохождению предварительного и периодического медицинского осмотра, который утверждается директором техникума. Список контингента, разработанный и утвержденный директором техникума, в 10-дневный срок направляется в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора.

3.2. На основании утвержденного списка контингента составляются поименные списки, на основании которых проводятся периодические осмотры. В поименных списках указываются:

    фамилия, имя, отчество, профессия (должность) работника, подлежащего периодическому медицинскому осмотру;

    наименование вредного производственного фактора или вида работы;

    наименование структурного подразделения работодателя.

3.3. Поименные списки, утвержденные директором техникума, представляются в медицинское учреждение, которое в 10-дневный срок с момента получения от техникума поименного списка (но не позднее чем за 14 дней до согласованной с

техникумом даты начала проведения периодического осмотра) на основании указанного поименного списка составляет календарный план проведения периодического осмотра.

3.4. Техникум не позднее чем за 10 дней до согласованной с мед. учреждением датой начала проведения периодического осмотра знакомит работников, подлежащих периодическому осмотру, с календарным планом.

3.5. Для прохождения периодического осмотра работник обязан прибыть в медицинскую организацию в день, установленный календарным планом, и предъявить в медицинской организации документы: медицинскую карту амбулаторного больного и паспорт здоровья. При их отсутствии на работника, проходящего периодический осмотр, они оформляются в медицинской организации. Периодический осмотр является завершенным в случае осмотра работника всеми врачами-специалистами, а также выполнения полного объема лабораторных и функциональных исследований, предусмотренных в Перечне факторов или Перечне работ.

3.6. Данные о прохождении медицинских осмотров подлежат внесению в личные медицинские книжки работников. Медицинские книжки сотрудников после прохождения медицинского осмотра сдаются заведующей медицинским пунктом техникума.