

Министерство образования и науки Республики Адыгея
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Адыгея «Майкопский индустриальный техникум»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

« 30 »



М.А.Тлюняев

2015 г.

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 45

ПОЛОЖЕНИЕ

«Об опорно-методическом центре содействия
трудоустройству выпускников профессиональных образовательных
организаций в Республике Адыгея»

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
Протокол № 16 от «30» 06 2015 г.

РАССМОТРЕНО и ОДОБРЕНО

на заседании методического совета
Протокол № 4 от «18» 06 2015 г.



СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

Брагунова А.М.

2015 г.

г. Майкоп
2015

1. Общие условия

1.1 Настоящее положение регламентирует деятельность опорно-методического центра содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций в Республике Адыгея (далее - Центр).

1.2 Центр является структурным подразделением образовательной организации.

1.3 Центр создается по поручению Минобрнауки России в соответствии с письмом заместителя Министра образования и науки Российской Федерации от 25 февраля 2015г. № АК-347/06.

1.4. Официальное наименование Центра:

полное: **опорно-методический центр содействия трудоустройству выпускников;**

сокращенное: **ОМЦСТВ.**

1.5 Фактический адрес: Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Загородная, 7

1.6 Почтовый адрес Центра: Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Загородная, 7

1.7 Адрес сайта в сети «Интернет»: gbrou-mit@yandex.ru

2. Задачи и предмет деятельности Центра

2.1. Главной задачей деятельности Центра является содействие трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций в субъекте Российской Федерации.

2.2. Предметом деятельности Центра являются:

- методическое и информационное обеспечение центров и служб содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций субъекта Российской Федерации;

- координация деятельности центров и служб содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций в субъекте Российской Федерации;

- предоставление информации и аналитических отчетов по мониторингам различных направлений деятельности профессиональных образовательных организаций в части содействия трудоустройству выпускников органам государственной власти, в сферу деятельности которых входят вопросы трудоустройства выпускников;

- консультации для заинтересованных организаций, взаимодействие с организациями и учреждениями, оказывающими влияние на региональный рынок труда.

3. Организация деятельности Центра

3.1. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом и настоящим Положением.

3.2. Центр осуществляет следующие виды деятельности в области содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций:

- координацию деятельности центров и служб содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций в субъекте Российской Федерации;

- методическое и информационное обеспечение формирования и функционирования системы содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций в субъекте Российской Федерации;

- внедрение и сопровождение автоматизированной информационной системы содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций;

- анализ трудоустройства выпускников профессиональных образовательных организаций в субъекте Российской Федерации;

- представление аналитической информации в части содействия трудоустройству выпускников органам государственной исполнительной власти, в том числе органам государственной власти субъекта Российской Федерации в сфере образования, труда;

- обучение персонала центров и служб содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций;

- участие в научно-исследовательских программах и проектах по направлениям деятельности Центра;

- организацию и проведение выставок, конкурсов, школ-семинаров, конференций, ярмарок вакансий по направлениям деятельности Центра;

- оказание консультационных и информационных услуг по вопросам трудоустройства и занятости выпускников;

- ведение страницы Центра на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет»;

- иные виды деятельности, разрешенные действующим законодательством для профессиональных образовательных организаций.

4. Имущество и финансы Центра

4.1. Имущество Центра учитывается в консолидированном балансе Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Адыгея «Майкопский индустриальный техникум».

4.2. Источниками формирования финансовых средств, являются:

- финансовые средства образовательной организации;

- доходы от приносящей доход деятельности;

- средства, полученные от научно-исследовательской деятельности;

- целевые поступления, безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования организаций, учреждений и граждан.

5. Управление Центром

5.1. Управляющим Службой является руководитель, назначаемый директором Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Адыгея «Майкопский индустриальный техникум» и выполняющий свои функции на основании Устава Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Адыгея «Майкопский индустриальный техникум» и настоящего Положения.

5.2. Руководитель осуществляет оперативное руководство деятельностью Центра.

5.3. Руководитель имеет право:

- действовать по доверенности от имени Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Адыгея «Майкопский индустриальный техникум», представлять его интересы в отношениях с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления;

- в пределах, установленных настоящим Положением и Доверенностью, пользоваться имуществом, закрепленным за Центром, заключать сделки, в том числе договоры гражданско-правового характера, принимать обязательства по ним;

- в пределах своей компетенции издавать распоряжения и давать указания, обязательные для всех работников Центра;

- через кадровые органы Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Адыгея «Майкопский индустриальный техникум» принимать на работу и увольнять работников, а также осуществлять другие функции в отношении работников Центра;

- осуществлять иные права, предусмотренные Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Адыгея «Майкопский индустриальный техникум».

5.4. Руководитель обязан:

- обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование финансовых средств и имущества Центра;

- проводить работу по совершенствованию деятельности Центра;

- обеспечивать рациональную расстановку и целесообразное использование кадров;

- обеспечивать безопасные и здоровые условия работы сотрудникам Центра; контролировать соблюдение сотрудниками Центра правил и норм охраны труда, техники безопасности и правил внутреннего распорядка;

- обеспечивать выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;

- организовать правильную эксплуатацию оборудования, закрепленного за Центром;

- организовать выполнение комплексных исследований и разработок по научным проблемам Центра;

- организовать составление и своевременное предоставление административной, научной и статистической отчетности о деятельности Центра.

5.5. Руководитель:

- несёт всю полноту ответственности за последствия принимаемых решений;

- несёт ответственность в соответствии с законодательством за нарушение договорных и финансовых обязательств, правил хозяйствования;

- несёт ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных и др.);

- обеспечивает сохранность, эффективность и целевое использование финансовых средств и имущества.

5.6. Трудовой коллектив составляют все работники, участвующие своим трудом в деятельности Службы.

5.7. Штатное расписание Центра утверждает директор Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Адыгея «Майкопский индустриальный техникум».

6. Реорганизация и ликвидация Центра

6.1. Реорганизация или ликвидация Центра осуществляется приказом директора Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Адыгея «Майкопский индустриальный техникум» по согласованию с Министерством образования и науки Республики Адыгея.

Руководитель базового центра

содействия трудоустройству выпускников



В.И. Беляев